Postulación de candidaturas para integrar el Comité Estatal de Participación Ciudadana del Sistema Estatal Anticorrupción

CURRICULUM EN VERSIÓN PÚBLICA

NOMBRE: Vanessa Adriana Armendáriz Orozco

RELATORÍA DE LA FORMACIÓN ACADÉMICA:

Maestría en Administración. Instituto Tecnológico y de Estudios Superiores de Monterrey, Campus Chihuahua.

Licenciada en Administración con especialidad en Mercadotecnia. Instituto Tecnológico de Chihuahua.

Cursos y Diplomados

- Sistema de Control Interno Institucional.
- Cultura cívica y participación ciudadana.
- Obligaciones de transparencia del INE.
- Protocolo del Instituto Nacional Electoral para la atención a víctimas y la elaboración del análisis de riesgo en los casos de violencia política contra las mujeres en razón de género.
- Módulo VI. La violencia política contra las mujeres en razón de género.
- Conocimientos teóricos para brindar atención de primer contacto (A mujeres que presenten una queja o denuncia por Violencia Política a la Mujer en Razón de Género).
- Introducción al Código de Ética de la Función Pública Electoral y al Código de Conducta.
- Administración Pública I. (Auditoria Superior de la Federación).
- Administración Pública II. (Auditoria Superior de la Federación).
- Derecho de acceso a la información: elementos básicos y buenas prácticas.
- Métodos y técnicas de investigación social.

Postulación de candidaturas para integrar el Comité Estatal de Participación Ciudadana del Sistema Estatal Anticorrupción

- Introducción al procedimiento especial sancionador.
- Garantía de identidad y derechos político-electorales_Nivel 6.
- Cultura democrática e identidad institucional.
- Las instituciones electorales del Estado mexicano.
- Organización administrativa electoral.
- Protección de datos personales. Módulo 5. Implementación de Deberes (Taller)
- Temas específicos de protección de datos personales.
- Sistema de Medios de Impugnación en materia electoral.
- Protección de datos personales. Módulo 2. Principios y Deberes.
- Introducción a la protección de datos personales.
- Lineamientos para la organización y conservación de archivos.
- Diplomado en Derecho Electoral.
- Taller Hostigamiento y Acoso Sexual o Laboral ¿cómo identificarlo?
- Taller Clasificación de los Derechos Humanos.
- Taller Lenguaje Incluyente, en la Administración Pública.

RELATORÍA DE LA TRAYECTORIA PROFESIONAL:

Vocal de Organización Electoral, Instituto Nacional Electoral (INE), integrante de la 08 Junta Distrital Ejecutiva (Órgano Colegiado). (enero 2021 a la fecha).

Integrante del Subcomité de adquisiciones, arrendamientos y servicios de la 08 Junta Distrital Ejecutiva. (enero 2021 a la fecha).

Enlace de primer contacto para brindar la atención a las mujeres que presentan una queja o denuncia por Violencia Política contra la Mujer en Razón de Género (INE). (2023 a la fecha).

- Coadyuvar en la vinculación con el Organismo Público Local, autoridades federales, estatales y municipales; dirigencias y representaciones de partidos políticos nacionales y locales; organizaciones de la sociedad civil, instituciones académicas y gremiales, en materia de organización electoral, para el cumplimiento de los fines institucionales.
- Participar en la planeación, programación y presupuestación de recursos humanos, financieros y materiales para las acciones que llevan a cabo de manera ordinaria y en materia de organización electoral, así como, para procesos electorales, a fin de garantizar su suficiencia.

Postulación de candidaturas para integrar el Comité Estatal de Participación Ciudadana del Sistema Estatal Anticorrupción

- Apoyar la supervisión y evaluación de la instalación, integración y funcionamiento de la Junta y del Consejo Distrital.
- Participar en estudios y análisis que requiera la Junta Local y la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral para mejorar y actualizar los procedimientos en materia de organización electoral.
- Instrumentar el procedimiento de ubicación, instalación, equipamiento y funcionamiento de las casillas conforme a la normatividad aplicable.
- Instrumentar la instalación, acondicionamiento y equipamiento de las bodegas distritales y de los espacios de custodia, con el fin de asegurar que los espacios cuenten con las condiciones necesarias para salvaguardar los materiales y documentos electorales, así como llevar a cabo la revisión, evaluación, registro de existencias y la aplicación de criterios de conservación de los materiales electorales.
- Operar la recepción, resguardo, conteo, sellado, agrupamiento y distribución de la documentación y materiales electorales a las presidencias de Mesa Directiva de Casilla, durante los procesos electorales.
- Garantizar que los sistemas informáticos en la Junta Distrital Ejecutiva, en el ámbito de su competencia, cuenten con la información actualizada, para la toma de decisiones y cumplimiento del principio de máxima publicidad.
- Llevar a cabo las acciones del proceso para la acreditación de la observación electoral en el ámbito distrital, con el fin de posibilitar el ejercicio de los derechos políticos electorales, así como la participación ciudadana en los procesos electorales.
- Participar en la preparación y desarrollo de la sesión de cómputos distritales y, en su caso, presidir el grupo de trabajo en el recuento de votos.

Coordinadora de Participación Ciudadana, como Miembro del Servicio Profesional Electoral Nacional (Sistema OPLE).
Instituto Estatal Electoral Chihuahua (diciembre 2018 a diciembre 2020).

- Coordinar la elaboración y ejecución de estrategias, programas o acciones de participación ciudadana destinados a la población para promover el ejercicio de derechos y el cumplimiento de obligaciones político-electorales.
- Coordinar la capacitación, educación y asesoría para promover la participación social y ciudadana, así como el ejercicio de derechos y el cumplimiento de obligaciones político-electorales.

Postulación de candidaturas para integrar el Comité Estatal de Participación Ciudadana del Sistema Estatal Anticorrupción

- Coadyuvar en el diseño y elaboración de las convocatorias, estudios, lineamientos, procedimientos y estrategias relativas al desarrollo y ejecución de mecanismos de participación ciudadana en la entidad.
- Promoción y difusión de la cultura de participación ciudadana de acuerdo con los principios rectores contenidos en la ley electoral local con el propósito de que la población intervenga en los asuntos públicos de su comunidad y entidad federativa.
- Proponer metodologías, protocolos, contenidos y materiales que en su ámbito de influencia contribuyan a la ejecución de los mecanismos de participación ciudadana.
- Implementación de la Estrategia Nacional de Cultura Cívica donde se abordan los temas de: importancia de la información pública, gobernanza y construcción de redes, Estado de derecho y derechos humanos, perspectiva de género, interculturalidad, igualdad y no discriminación, verdad, diálogo y exigencia de cumplimiento de la palabra pública empeñada.
- Vinculación institucional con el sector educativo, autoridades gubernamentales y organizaciones civiles para promover los intereses comunitarios y desarrollar los principios de la participación ciudadana.
- Elaboración del programa, indicadores y calendario de Educación Cívica y Participación Ciudadana.
- Diseño de una plataforma electrónica para los cursos de participación ciudadana.
- Propuesta de crear y operar una plataforma para el registro y evaluación de prácticas exitosas municipales para el fomento de la participación ciudadana.
- Coordinación para la integración de la mesa interinstitucional para promover los derechos políticos de los pueblos indígenas para que participen en la creación de políticas públicas del estado.
- Integrante del Órgano Garante de la Consulta de la Comisión Estatal para los Pueblos Indígenas para la transversalización de los derechos de los pueblos y comunidades indígenas.
- Coordinación e implementación de instrumentos de participación política y ciudadana (Plebiscitos).
- Impartir capacitaciones sobre la Ley de Participación Ciudadana.

Coordinadora de Prerrogativas y Partidos Políticos, como Miembro del Servicio Profesional Electoral Nacional (Sistema OPLE). (noviembre 2017 a diciembre 2018).

Postulación de candidaturas para integrar el Comité Estatal de Participación Ciudadana del Sistema Estatal Anticorrupción

- Supervisar el funcionamiento de los mecanismos de registro de candidaturas en los Sistemas correspondientes.
- Dar seguimiento al proceso de la asignación de los recursos públicos otorgados a los partidos políticos y candidaturas independientes de acuerdo a lo que marca la CPEUM.
- Coadyuvar en elaboración de estudios para la determinación de topes de gastos de precampaña y campaña con la finalidad de preservar la equidad en la contienda y generar certeza en los procesos electorales locales.
- Capacitar sobre los Sistemas de Fiscalización del Instituto Nacional Electoral a partidos y candidaturas independientes.
- Capacitar sobre el Sistema de Captación y recolección de Apoyo Ciudadano.
- Monitoreo de propaganda electoral en coadyuvancia con la Unidad Técnica de Fiscalización.
- Ingresar en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia las ministraciones mensuales de los partidos políticos y candidaturas independientes.
- Orientar a personas que aspiran a una candidatura independiente sobre la Ley General en Materia de Delitos Electorales.
- Supervisar el uso adecuado del Sistema Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos.

Docente UVM Campus Chihuahua (agosto 2015 a diciembre 2017).

Materias: Matemáticas financieras, evaluación y formulación de proyectos, plan de negocios, desarrollo emprendedor, contabilidad, recursos humanos, pensamiento crítico, macroeconomía, administración contemporánea, finanzas, franquicias, mercadotecnia, bases de administración, etc.

Otros empleos: Subgerente de Operaciones Walmart, Gerente Administrativo Intime Control.